

06-10/11/2023 TARİHLİ İDARİ PERSONEL TOPLANTI TUTANAĞI

1-Öğrenci İşleri Personelince;
Rutin iş ve işlemlere devam edilmesi,

2-Mali İşler Personelince;
Memur Kasım ayı bilgilerinin girilerek yapılması ve ıslak imzaya müteakip merkeze yazılmışı, dışarıdan destek veren öğretim elamanları ödemesine ait Ekim ayı muhtasarının bildirilmesi, Candan elektriğe ait ödeme işleminin tamamlanması, öğretim elemanlarından ek ders bilgi formlarının tesliminin tamamlanması,

3-Yazı işleri personelince;
Rutin iş ve işlemlere devam edilmesi ve evrak kayıt ve cevaplama işlemlerine gereken dikkatin gösterilmesine devam edilmesi, doğrudan temin yöntemi ile alımı yapılan öğle yemeği yardımı için ödeme işlemlerine başlanması ve tamamlanması,

-Personel İşleri Personelince;
Rutin iş ve işlemlerin takip edilmesi, personel dosyalarındaki eksikliklerin (personel fotoğrafı) tamamlanması,

-Teknik ve Temizlik Personelince;
Rutin temizlik iş ve işlemlerine devam edilmesi, yeni oluşturulan labaratuvarında bulunan masaların mobilya şeritlerinin çekilmesi, doğalgazın yakılacak olması nedeniyle teknik personelce peteklerdeki havaların alınması ve doğalgazın yarın itibariyle yakılması hususları tebliğ edilmiştir.

06/11/2023 Saat:08.50

(İMZA)

İbrahim TUNÇ

Yüks.Sekreteri

(İMZA)

Murat APAYDIN

(İMZA)

Burak DÜDEN

(İMZA)

Altan ÜNLÜ

(İMZA)

Cihan KÜLCÜ

(İMZA)

Ülkü KABASAKAL

(İMZA)

Ekrem DAĞ

(İMZA)

Mehmet KARASAKAL

(İMZA)

Ayşe KAZAN

(İMZA)

Selahattin AKDOĞAN

(İMZA)

Aydan TUNCAY

(İMZA)

Bekir KAYA

(İMZA)

Halil İbrahim AKÇALI

(İMZA)

Gökhan TOK